

106

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Дербишевская средняя общеобразовательная школа**

ПРИНЯТО.

На заседании педагогического
совета МОУ Дербишевской СОШ
(протокол № 1 от 28.08.2017)

СОГЛАСОВАНО.

На заседании Совета Учреждения
МОУ Дербишевской СОШ
(протокол № 1 от 28.08.2017г)

УТВЕРЖДАЮ.

Директор МОУ
Дербишевской СОШ
Р.Р.Фазылова

приказ № 26/1 от 31.08. 2017 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МОУ Дербишевской СОШ

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) муниципального общеобразовательного учреждения Дербишевская средняя общеобразовательная школа (далее – Школа) является постоянно действующим органом коллегиального управления, реализующим полномочия работников, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности работников МОУ Дербишевская СОШ».

1.2. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.3. Общее собрание проводится в целях открытости развития и совершенствования образовательной организации, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления образовательной организацией.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного коллегиального управления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ»

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются общим собранием работников.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции общего собрания работников

Собрание работников:

- 2.1.1 вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- 2.1.1 перечень должностей работников, которым предоставляются дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, и иные виды дополнительных отпусков;
- 2.1.4 решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.
- 2.2. Обсуждает проекты локальных актов, касающихся интересов работников МОУ «Дербишевская СОШ», предусмотренных трудовым законодательством.
- 2.3. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в школе общественных организаций.
- 2.4. Рассматривает и решает вопросы самоуправления работников в соответствии с Уставом МОУ «Дербишевская СОШ».

3. Компетенция общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников относятся:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него;
- ведение коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- заслушивание ежегодного отчета Общего собрания и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- принятие Устава в новой редакции и внесении изменений в него;
- обсуждение и выдвижение кандидатур на представление к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение директором Учреждения.

4. Общее собрание имеет право:

- 4.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Школы.
- 4.2. Участвовать в управлении образовательной организацией.
- 4.3. Выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы местного самоуправления, общественные организации.
- 4.4. Обсуждать и принимать:
- Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
 - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МОУ «Дербишевская СОШ» длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о распределении премиальных выплат
 - Положение о работе с персональными данными;
 - иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.
 - Выдвигать коллективные требования работников Школы.
 - Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.

- Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- Выдвигать кандидатов в Совет школы один раз в год.

4.5. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- Заслушивать отчет руководителя МОУ «Дербишевская СОШ» и председателя первичной организации Профсоюза о выполнении Коллективного договора.

5. Состав и порядок работы

1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
2. Общее собрание собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.
3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
4. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании. Процедура голосования определяется Общим собранием
6. Председатель и секретарь Общего собрания избираются Общим собранием на срок до 3 лет. Председатель выполняет функции по организации работы Общего собрания, и ведет заседания, секретарь, который выполняет функции по фиксации решений собрания.
7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива

Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам образовательной организации.

7. Документация и отчетность

Заседания Общего собрания протоколируются.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников;
- решение.

3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

6. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).